

Warszawa, 01.06.2017 r.

Oznaczenie sprawy: SPI/2017/01/R

**POSTĘPOWANIE O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA
W TRYBIE KONKURSU OFERT**

prowadzone na podstawie § 2 ust. 1 pkt. 2 i § 4 Regulaminu Udzielania Zamówień
przez Stowarzyszenie Przyjaciół Integracji
z dnia 1 lutego 2010 r.

**INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW
I SPECYFIKACJA PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

**„Druk 5 edycji magazynu „Integracja” wraz z ekspedycją z drukarni w wyznaczone miejsca
oraz obsługą dystrybucji i prenumeraty”**

W RAMACH PROJEKTU

Magazyn "Integracja" i portal www.niepelnosprawni.pl - dostęp do informacji drogą
do aktywności zawodowej i społecznej.

ZATWIERDZAM:

Prezes Zarządu
Stowarzyszenia Przyjaciół Integracji

Piotr Pawłowski

Spis treści:

- I. Nazwa (firma) oraz adres zamawiającego.
- II. Tryb udzielenia zamówienia.
- III. Opis przedmiotu zamówienia.
- IV. Termin wykonania zamówienia.
- V. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.
- VI. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu.
- VII. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami.
- VIII. Wymagania dotyczące wadium.
- IX. Termin związania ofertą.
- X. Opis sposobu przygotowania ofert.
- XI. Miejsce oraz termin składania ofert i otwarcia ofert.
- XII. Opis sposobu obliczenia ceny.
- XIII. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.
- XIV. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- XV. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
- XVI. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli zamawiający wymaga od wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach.

I Nazwa (firma) oraz adres zamawiającego.

1. Pełna nazwa (firma) zamawiającego: Stowarzyszenie Przyjaciół Integracji
2. Adres do korespondencji wraz z kodem pocztowym: ul. Andersa 13, 00-159 Warszawa
3. Telefon/faks: 22 530 65 70

II Tryb udzielenia zamówienia.

Niniejsze postępowanie prowadzone jest w trybie § 2 ust. 1 pkt. 2 i § 4 Regulaminu Udzielania Zamówień przez Stowarzyszenie Przyjaciół Integracji z dnia 1 lutego 2010 r.

III Opis przedmiotu zamówienia.

1. Przedmiot zamówienia.

Przedmiotem zamówienia jest **„Druk 5 edycji magazynu "Integracja" wraz z ekspedycją z drukarni w wyznaczone miejsce oraz obsługą dystrybucji i prenumeraty”**. Przedmiot zamówienia posiada następujące parametry:

Informacja o projekcie

Magazyn "Integracja"

CYKL WYDAWNICZY: dwumiesięcznik

NAKŁAD 1 edycji: 30 000 egz.

FORMAT: 203x275 mm

OBJĘTOŚĆ: 56 stron + 4 strony okładki

PAPIER: Okładka – kreda matowa 150 g WFC

Środki – papier nie niższa gramatura niż 60 g/m² PRIMAPRESS

KOLOR: Full color

ROZDZIELCZOŚĆ: 1600 dpi

LINIATURA: 150 LPI

DRUK: 4+4 offset

OPRAWA: szyta drutem

ZAMAWIAJĄCY stawia następujące WYMAGANIA w zakresie realizacji przedmiotu zamówienia:

- technologia CTP
- maksymalny czas potrzebny drukarni od momentu zesłania kompletnego materiału do ekspedycji gotowego numeru – maksimum 5 dni,
- możliwość przekazywania materiału do druku w piątek po południu, tak by weekend nie wymuszał opóźnień ze strony studia i drukarni,
- możliwość wprowadzania poprawek, tj. wymiany stron na poprawione, już po wydruku ozalidu,
- udostępnienia łącza FTP i serwera do przesyłania materiałów z redakcji do studia graficznego i druku,
- stworzenie możliwości ostatecznej akceptacji plików do druku drogą elektroniczną,
- naniesienia wszelkich poprawek w ciągu 24 godzin od ich zgłoszenia, nie później jednak niż do końca terminu określonego w harmonogramie,

- zapewnienia wykonania produktu wysokiej jakości, odpowiedniej szaty graficznej,
- wyprodukowania wzorca do akceptacji i wykonania druku zgodnie z zaakceptowanym wzorcem,
- OBSŁUGI KURIERSKIEJ podczas przekazywania materiałów z redakcji i do redakcji,
- transportu gotowej publikacji z miejsca produkcji/studia graficznego, zgodnie z wyznaczonym harmonogramem do drukarni,
- dostarczenia wydruku próbnego (proof cyfrowy lub cromalin lub matchprint) w ciągu 24 godzin od momentu otrzymania kompletnego materiału elektronicznego.

Obsługa ekspedycji i prenumeraty, a w tym:

- druk adresów na papierze
- insertowanie
- insertowanie w określone miejsce
- kopertowanie
- koperta
- druk listu A4 jedn.
- falcowanie
- foliowanie
- foliowanie dwóch grzbietów
- naklejanie adresu
- prowadzenie bazy adresowej i aktualizacja danych teleadresowych odbiorców i dystrybutorów magazynu
- obsługa prenumeraty i dystrybucji na terenie kraju i prowadzenie bazy adresowej odbiorców oraz jej aktualizacja

- ok. 2,5 tys. prenumeratorów indywidualnych, wysyłka Poczta Polska, kontrola wpłat, wystawianie faktur, listowne przypominanie o odnawianiu prenumeraty

- ok. 800 odbiorców pobierających w paczkach od 25 do 100 egzemplarzy (wysyłka kurierem), kontrola wpłat, wystawianie faktur dla prenumeratorów wpłacających gotówkowo, jak również przelewem na konto Stowarzyszenia Przyjaciół Integracji (SPI), część przesyłek płatne gotówką przy odbiorze, a część na konto na podstawie faktury. Wystawianie faktury prenumeratorom w imieniu SPI na podstawie udzielonego pełnomocnictwa, a następnie przekazywanie wydruków faktur SPI raz w miesiącu, do 5. dnia miesiąca następnego. Opcjonalnie – przekazywanie faktur w formie elektronicznej. Inna forma: wystawianie prenumeratorom faktur w imieniu własnym, następnie przekazywanie rejestru wystawionych za prenumeratę faktur do SPI na podstawie przesłanego rejestru wystawiona zostanie przez SPI zbiorcza faktura sprzedaży.

- składowanie do 20 000 egz. nakładu na miejscu w drukarni przez co najmniej miesiąc na czas trwania wysyłki poszczególnych partii do odbiorców.

W ramach przedmiotu umowy Wykonawca zobowiązany będzie do wykonywania obowiązków administratora danych osobowych prenumeratorów w rozumieniu *Ustawy o ochronie danych osobowych.*

IV. Termin wykonania zamówienia.

Przedmiot zamówienia zostanie wykonany do dnia 31.12.2017 r., przy czym każdy numer ma być wydrukowany w następujących terminach:

- Numer 02/2017 do dnia 5.07.2017 r.
- Numer 03/2017 do dnia 20.08.2017 r.
- Numer 04/2017 do dnia 20.09. 2017 r.
- Numer 05/2017 do dnia 30.10.2017 r.
- Numer 06/2017 do dnia 20.12.2017 r.

V. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków.

- i. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy złożą ważną i odpowiednią ofertę oraz:
 - 1) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia,
 - 2) posiadają wiedzę i doświadczenie,
 - 3) dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
 - 4) spełniają warunki dotyczące sytuacji ekonomicznej i finansowej,
 - 5) nie podlegają wykluczeniu na podstawie przesłanek określonych w art. 24 ust. 1 *Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych* (Dz.U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759).

ii. Opis sposobu dokonania oceny spełnienia warunków:

1) Wiedza i doświadczenie

Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku:

Wykonawca winien wykazać, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie wykonał przynajmniej dwa podobne zamówienia. Za podobne zamówienie uznaje się wykonanie zamówienia na: druki cykliczne, tygodniki, miesięczniki, kwartalniki, o wartości nie mniejszej niż 300 000 zł (brutto) w ramach jednego zamówienia wraz z wykonaniem ekspedycji, tj. przygotowania oraz obsługi prenumeraty i dystrybucji na terenie kraju;

Wykonawca winien wykazać, że wszystkie ww. prace zostały wykonane należyście. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu innych podmiotów. W takim przypadku Wykonawca winien udowodnić Zamawiającemu, że będzie dysponował tymi

zasobami, tj. przedstawi pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia. Sprawdzenie ww. warunków udziału w postępowaniu odbywać się będzie na podstawie przedłożonych przez Wykonawców dokumentów i oświadczeń wg zasady spełnia/nie spełnia.

2) Osoby zdolne do wykonania zamówienia

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku:

Nie wymaga się potwierdzenia w szczególny sposób spełniania warunku

3) Sytuacja ekonomiczna i finansowa

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku:

Wykonawca winien wykazać wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową do wysokości wyższej lub równej 300 000,00 zł brutto. Sprawdzenie ww. warunku udziału w postępowaniu odbywać się będzie na podstawie przedłożonych przez Wykonawców dokumentów wg zasady spełnia/nie spełnia.

VI. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu.

W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu wykonawcy mają dostarczyć:

- 1) oświadczenie o spełnianiu warunków postępowania, o którym mowa w pkt. V.1. SPZ,
- 2) aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
- 3) wykaz wykonanych dostaw w zakresie produkcji i ekspedycji druków podobnego rodzaju i w podobnej wartości, w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców, oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że te dostawy zostały wykonane należyście,
- 4) informacji banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, w których wykonawca posiada rachunek, potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, wystawionej nie wcześniej niż 1 miesiąc przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.

VII. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami.

1. Formy porozumiewania się z zamawiającym:

- 1) Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający i wykonawcy przekazują pisemnie lub elektronicznie.
- 2) Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
- 3) Zawsze dopuszczalna jest forma pisemna, z zastrzeżeniem wyjątków przewidzianych w ustawie.

2. Opis sposobu przygotowania ofert:

- 1) Wszystkie dokumenty winny być aktualne w terminie składania ofert i przedłożone w formie oryginałów lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę.
- 2) Oferta oraz wszelkie oświadczenia powinny być podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania wykonawcy.
- 3) W przypadku gdy wykonawca dołączy jako załącznik do oferty kopię jakiegoś pisma, kopia ta powinna być potwierdzona przez osobę lub osoby podpisujące ofertę.
- 4) Zaleca się, aby wszystkie zadrukowane strony oferty i załączników były sporządzone ściśle według porządku zagadnień, określonego w niniejszej SPZ, kolejno ponumerowane i opatrzone podpisem wykonawcy.
- 5) Oferta winna zawierać spis wszystkich przedkładanych dokumentów, w tym załączników.
- 6) Wszelkie poprawki dokonane w treści oferty (przed jej złożeniem) powinny być opatrzone podpisem osoby podpisującej ofertę. Jeżeli oferta jest podpisana przez pełnomocnika, pełnomocnictwo do podpisania oferty winno być dołączone do oferty, o ile nie wynika ono z dokumentów załączonych do oferty. Brak podpisu powoduje uznanie poprawki za nieistniejącą.
- 7) O ile upoważnienie nie wynika z dokumentów rejestrowych, w przypadku podpisania oferty przez pełnomocnika, należy załączyć pełnomocnictwo w formie:
 - oryginału lub
 - kopii poświadczonej notarialnie.

3. Sposób udzielania wyjaśnień dotyczących Specyfikacji Przedmiotu Zamówienia:

- 1) Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści SPZ, kierując swoje zapytania pocztą elektroniczną (na piśmie na adres zamawiającego), tak aby dotarł do zamawiającego przed upływem terminu składania ofert. Zamawiający niezwłocznie prześle treść zapytania oraz udzieli wyjaśnień na stronie internetowej bez ujawnienia źródła zapytania.
- 2) Przed upływem terminu składania ofert zamawiający może zmodyfikować treść specyfikacji. Dokonane modyfikacje w formie uzupełnienia zamawiający zamieści na stronie internetowej i staną się one integralną częścią SPZ.

- 3) Zamawiający przedłuży termin składania ofert z uwzględnieniem czasu niezbędnego do wprowadzenia w ofertach zmian wynikających z modyfikacji treści specyfikacji przedmiotu zamówienia, jeżeli niezbędny jest dodatkowy czas na sporządzenie oferty. O przedłużeniu terminu składania ofert Zamawiający niezwłocznie zawiadomi na stronie internetowej. Nie przewiduje się zebrania wszystkich wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści Specyfikacji Przedmiotu Zamówienia.

4. Osoby do kontaktu z Wykonawcami:

Zamawiający wyznacza do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami:

Agnieszka Sprycha: tel. 519 066 481
e-mail: agnieszka.sprycha@integracja.org

Renata Chronowska: tel. 519 066 477
e-mail: integracja@integracja.org

VIII. Wymagania dotyczące wadium.

Nie wymaga się.

IX. Termin związania ofertą.

Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

Zamawiający może zwrócić się do wykonawców o przedłużenie terminu związania ofertą o czas oznaczony, nie dłuższy jednak niż 60 dni, na co najmniej 3 dni przed jego upływem.

Wykonawca może także samodzielnie przedłużyć termin związania ofertą.

Żądanie to, jak i odpowiedź wykonawców winny być przekazane pisemnie lub elektronicznie.

X. Opis sposobu przygotowania ofert.

- 1) Ofertę należy sporządzić w formie pisemnej, w języku polskim, wg załączonego (Załącznik Nr 1) do SPZ formularza, w postaci wydruku komputerowego lub maszynopisu. Do oferty należy załączyć tabelę zawierającą informację o wycenie poszczególnych części przedmiotu zamówienia, tj. w szczególności wydrukowania z materiałów własnych 5 numerów magazynu „Integracja”, ekspedycji i obsługi

dystrybucji. Ofertę stanowić będzie formularz oferty wraz z załącznikami oraz dokumentami potwierdzającymi spełnianie warunków.

2) Oferta winna być sporządzona wg wzorca formularza stanowiącego załącznik do SPZ lub na kopiach zawierających dokładnie ich treść, bez wprowadzania modyfikacji poza ich wypełnieniem w miejscach do tego przeznaczonych, i oprócz informacji tam zawartych zawierać co najmniej następujące elementy umieszczone w określonym poniżej porządku:

- data sporządzenia,
- pełna nazwa (firma) wykonawcy wraz z adresem (siedziby i miejsca prowadzenia działalności), numer telefonu i faksu,
- numer REGON i NIP,
- cena,
- inne warunki realizacji zamówienia (np. warunki płatności, gwarancji, termin wykonania),
- nazwisko (nazwiska) osoby (osób), z którymi można się kontaktować w celu uzyskania dalszych informacji.

A ponadto:

- Oświadczenie (zgodnie z formularzem) – Załącznik Nr 2,
- Podpisane Istotne Postanowienia Umowy – Załącznik Nr 3,
- Oświadczenie o braku powiązań kapitałowych – Załącznik Nr 4
- Pełnomocnictwo osoby uprawnionej do występowania w imieniu Wykonawcy (w wypadku gdy nie wynika to z dokumentów rejestracyjnych).

3) Wykonawca, który zamierza powierzyć podwykonawcy/-om realizację części przedmiotu zamówienia, ma obowiązek wskazać tę część zamówienia.

4) Zamawiający nie może ujawnić informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą one być udostępnione.

5) Zaleca się, aby wykonawca umieścił ofertę w dwóch zamkniętych kopertach zewnętrznej i wewnętrznej.

Koperta zewnętrzna:

a) zaadresowana do zamawiającego na adres :

Stowarzyszenie Przyjaciół Integracji
ul. Andersa 13, 00-159 Warszawa

b) posiadająca oznaczenia :

„Nie otwierać przed dniem 14.06.2017 r. r., godz. 15.00”

i „Oferta na druk 5 edycji magazynu „Integracja” wraz z ekspedycją z drukarni w wyznaczone miejsce oraz obsługą dystrybucji i prenumeraty”.

Koperta wewnętrzna oprócz informacji wskazanych powyżej zawiera dokładne oznaczenie wykonawcy, a w tym nazwę (firmę) oraz adres.

6) Modyfikacja oferty.

Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę. Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty przed upływem terminu składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty musi być złożone jak powyżej oraz koperta dodatkowo oznaczona: "Zmiana" lub " Wycofanie ".

Wykonawca nie może wycofać oferty ani wprowadzić jakichkolwiek zmian w treści oferty po upływie terminu składania ofert.

XI. Miejsce oraz termin składania ofert i otwarcia ofert.

1. Sposób złożenia oferty.

Wykonawca składa tylko jedną ofertę. Upoważnienie do podpisania oferty winno być dołączone do oferty, o ile nie wynika ono z dokumentów załączonych do oferty. Złożenie większej liczby ofert spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez wykonawcę.

2. Miejsce i termin składania ofert.

- 1) Oferty należy składać w biurze zamawiającego mieszczącym się przy ul. Andersa 13, 00-159 Warszawa, w sekretariacie.
- 2) **Termin składania ofert** upływa dnia **14.06.2017 r. o godzinie 15.00.**
- 3) Z zawartością oferty nie można się zapoznać przed upływem terminu składania ofert.
- 4) Oferty otrzymane przez zamawiającego po podanym terminie zostaną zwrócone wykonawcy bez otwierania.

3. Otwarcie i ocena ofert.

Komisyjne **otwarcie ofert nastąpi** w biurze zamawiającego, w Stowarzyszeniu Przyjaciół Integracji, ul. Andersa 13, 00-159 Warszawa, **w dniu 14.06.2017 r., o godzinie 15.30.** Uczestnictwo przy otwieraniu ofert pozostawia się do decyzji Wykonawców.

Informacje, o których mowa w pkt. 2 i 3, przekazuje się wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert, na ich wniosek.

Wszystkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi wykonawca.

W przypadku zawiadomienia zamawiającego przez wykonawcę o wycofaniu oferty (co jest dopuszczalne tylko przed otwarciem ofert), wycofanie staje się skuteczne podczas komisyjnego otwarcia ofert i potwierdzeniu tożsamości wycofującego i wykonawcy.

Oferta musi zawierać cenę ofertową brutto w złotych polskich i wszelkie wartości należy podać w zł w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku.

W toku dokonywania badania i oceny ofert zamawiający może żądać udzielenia przez wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert.

Przed szczegółową oceną ofert zamawiający określi czy każda z ofert:

- jest ważna,
- nie jest sprzeczna z ustawą,
- spełnia wszystkie warunki określone Specyfikacji Przedmiotu Zamówienia,
- nie zawiera oczywistych omyłek,
- nie zawiera omyłek rachunkowych,
- nie zawiera innych omyłek polegających na niezgodności oferty ze specyfikacją przedmiotu zamówienia, nie powodujących istotnych zmian w treści oferty.

Zamawiający poprawia w tekście oferty omyłki, niezwłocznie zawiadamiając o tym wszystkich wykonawców, którzy złożyli oferty.

- **Zamawiający zastrzega sobie także prawo unieważnienia postępowania bez podania przyczyny.**

Z chwilą powzięcia jednej z niżej wymienionych informacji Zamawiający **wyklucza Wykonawców** z ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego.

Wyklucza się:

- wykonawców, którzy wyrządzili szkodę, nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, jeżeli szkoda ta została stwierdzona orzeczeniem sądu, które uprawomocniło się w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania;
- wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego;
- wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo

przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

- spółki komandytowe oraz spółki komandytowo-akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary.
- Wykonawców, którzy nie spełniają warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w SPZ.
- Wykonawców, którzy wykonywali bezpośrednio czynności związane z przygotowaniem prowadzonego postępowania lub posługiwali się w celu sporządzenia oferty z osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności, chyba że udział tych wykonawców w postępowaniu nie utrudni uczciwej konkurencji;
- Wykonawców, którzy złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ na wynik prowadzonego postępowania;
- Wykonawców, którzy nie złożyli oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu lub dokumentów potwierdzających spełnianie tych warunków, z zastrzeżeniem, chyba że na wezwanie zamawiającego uzupełnili wymagane oświadczenia lub dokumenty;
- Wykonawców, którzy nie zgodzili się na przedłużenie okresu związania ofertą.

Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zawiadamia Wykonawców, którzy złożyli oferty o wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

Ofertę wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

Zamawiający **odrzuca ofertę**, jeżeli w trakcie jej sprawdzania stwierdzi, że:

- jest niezgodna z ustawą;

- jej treść nie odpowiada treści SPZ;
- jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
- zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia;
- została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub niezaproszonego do składania ofert;
- zawiera błędy w obliczeniu ceny;
- wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki pisarskiej;
- jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

Informuje się, że niniejsze **postępowanie o zamówienie publiczne unieważnia się** w przypadkach, gdy:

- nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu;
- cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
- wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć;
- postępowanie obarczone jest wadą uniemożliwiającą zawarcie ważnej umowy w sprawie zamówienia publicznego.

O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający zawiadamia równocześnie wszystkich wykonawców, którzy:

- ubiegali się o udzielenie zamówienia – w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert,
- złożyli oferty – w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert – podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

XII. Opis sposobu obliczenia ceny.

Zamawiający informuje, że w sytuacji, gdy mowa jest o cenie - należy przez to rozumieć cenę w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 *Ustawy z dnia 5 lipca 2001 r. o cenach* (Dz. U. Nr 97, poz. 1050, z 2002 r. Nr 144, poz. 1204 oraz z 2003 r. Nr 137, poz. 1302).

Zamawiający informuje, że oferowana przez wykonawcę cena jest ceną ryczałtową. W ramach ceny ofertowej wykonawca musi zapewnić pokrycie wszystkich kosztów związanych z realizacją zamówienia, o którym mowa w pkt III.

W sytuacji, gdy zamawiający stwierdzi, że zachodzi podejrzenie, iż wykonawca zaoferował rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, zgodnie z art. 90 ust. 1 ustawy, w celu dokonania weryfikacji tego podejrzenia, zwróci się do wykonawcy o udzielenie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny. Wykonawca będzie zobowiązany do udzielenia wyjaśnień w terminie określonym w wezwaniu.

Jeżeli wykonawca nie złoży wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdzi, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, Zamawiający **odrzuca jego ofertę**.

Zamawiający, oceniając wyjaśnienia, weźmie pod uwagę obiektywne czynniki, w szczególności oszczędność metody wykonania zamówienia, wybrane rozwiązania techniczne, wyjątkowo sprzyjające warunki wykonywania zamówienia dostępne dla wykonawcy (jeżeli takie będą miały miejsce), a także ewentualną oryginalność projektu wykonawcy oraz wpływ pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów.

XIII. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

Przy ocenie ofert i wyborze oferty najkorzystniejszej komisja przetargowa będzie postępować zgodnie z wymaganiami ustawy oraz kierować się przesłankami określonymi w kryteriach ocen częściowych.

Przez najkorzystniejszą ofertę należy rozumieć ofertę, która przedstawia najkorzystniejszy bilans ceny i innych kryteriów odnoszących się do przedmiotu zamówienia publicznego albo ofertę z najniższą ceną.

Do wyboru oferty najkorzystniejszej zastosowane będzie 1 kryterium **ceny ofertowej wykonania zamówienia**, według punktacji w skali od 0 do 100 pkt. Wykonawca, który zaproponuje najniższą cenę, otrzyma 100 pkt, natomiast pozostali Wykonawcy odpowiednio mniej punktów według wzoru:

$$C_{\min}$$

$$C = \frac{C_x}{C_{\min}} \times 100 \text{ pkt} \times 100\%$$

C = liczba punktów za kryterium „cena”

C_{min} = najniższa cena wynikająca ze złożonych ofert

C_x = cena oferty badanej

XIV. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

1. Podpisanie umowy.

Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zawiadomi wykonawców, którzy złożyli oferty, o wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę

(firmę), siedzibę i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz uzasadnienie jej wyboru, a także nazwy (firmy), siedziby i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty wraz ze streszczeniem oceny i porównania złożonych ofert zawierającym punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację.

Ponadto zamawiający zawiadomi także wykonawcę, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą o terminie i miejscu zapoznania się z projektem umowy oraz terminie podpisania umowy.

2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy.

Wykonawca nie jest zobowiązany do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XV. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Zamawiający nie żąda od Wykonawcy zabezpieczenia należytego wykonania umowy

XVI. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli zamawiający wymaga od wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach, zawiera Załącznik Nr 3 do SPZ.

Wykaz załączników:

Załącznik Nr 1	Formularz oferty
Załącznik Nr 2	Oświadczenie (zgodne z formularzem)
Załącznik Nr 3	Istotne Postanowienia Umowy
Załącznik Nr 4	Oświadczenie o braku powiązań kapitałowych

Etc. *Pozostałe załączniki należy złożyć zgodnie z wymaganiami SPZ, w formie sporządzonej przez odpowiednią instytucję lub wykonawcę.*

Formularz oferty
OFERTA z dnia 2017 r.

Nazwa i siedziba wykonawcy

Numer REGON....., NIP

Nawiązując do ogłoszenia z dnia 2017 r., składamy ofertę w przetargu nieograniczonym na „**druk 5 edycji magazynu „Integracja” wraz z ekspedycją z drukarni w wyznaczone miejsca oraz obsługą dystrybucji i prenumeraty**”; oferujemy wykonanie zamówienia, o którym mowa w ww. ogłoszeniu na zasadach określonych w *Ustawie Prawo zamówień publicznych*, zgodnie z wymogami zawartymi w Specyfikacji Przedmiotu Zamówienia.

1. Oferujemy **druk 5 edycji magazynu „Integracja” wraz z ekspedycją z drukarni w wyznaczone miejsca oraz obsługą dystrybucji i prenumeraty** zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia zawartym w Specyfikacji Przedmiotu Zamówienia za łączną kwotę:

netto,

brutto,

w tym:

koszt papieru 1 edycjinetto.....brutto * 5 edycji - łącznie koszt 5 edycji =
netto.....brutto

koszt druku 1 edycjinetto.....brutto * 5 edycji - łącznie koszt 5 edycji
 =netto.....brutto

koszt obsługi dystrybucji i prenumeratynetto.....brutto

2. Warunki płatności:

przelew bankowy w terminie 30 dni od dnia złożenia prawidłowo wystawionej faktury u zamawiającego.

3. Warunki gwarancji:

.....

4. Termin wykonania zamówienia:

.....

5. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Przedmiotu Zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty .

6. Oświadczamy, że uważamy się związani niniejszą ofertą przez czas wskazany w SPZ.

7. Oświadczamy, że zawarte w SPZ zostały przez nas zaakceptowane i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na wyżej wymienionych warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

8. Oświadczamy, iż część realizacji zamówienia polegającą na zamierzamy powierzyć podwykonawcom.

Załącznikami do niniejszej oferty są :

- a)
- b)
- c) etc.

Podpis

.....

(uprawniony przedstawiciel wykonawcy)

* niepotrzebne skreślić

Formularz oświadczenia

Nazwa i siedziba wykonawcy

.....

REGON....., NIP

iii. Oświadczam, że:

- 1) posiadam uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia;
- 2) posiadam wiedzę i doświadczenie;
- 3) dysponuję odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- 4) spełniam warunki dotyczące sytuacji ekonomicznej i finansowej;
- 5) nie podlegam wykluczeniu na podstawie przesłanek określonych w art. 24 ust. 1 *Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych* (Dz.U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759)

Podpis

.....
(uprawniony przedstawiciel wykonawcy)

Istotne postanowienia umowy

Do wykładni postanowień Umowy stosuje się zapisy Specyfikacji Przedmiotu Zamówienia (dalej **SPZ**). **Oferta Wykonawcy z dnia 2017 r.** stanowi integralną część Umowy.

W przypadku sprzeczności oferty Wykonawcy z postanowieniami Umowy, pierwszeństwo w stosowaniu mają postanowienia Umowy.

§ 1 Przedmiot umowy

Wykonawca zobowiązuje się do wykonania z materiałów własnych i siłami własnymi przedmiotu zamówienia zgodnie opisem zawartym w SPZ tj. **druk 5 edycji magazynu „Integracja” wraz z ekspedycją z drukarni w wyznaczone miejsce oraz obsługą dystrybucji i prenumeraty.**

§ 2 Kontrola wykonania

Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem do druku oraz wykonaniem **druku 5 edycji magazynu „Integracja” wraz z ekspedycją z drukarni w wyznaczone miejsce oraz obsługą dystrybucji i prenumeraty.**

- Wykonawca zobowiązuje się do wykonania podstawowej kontroli potrzebnej do przygotowania druku magazynu, w szczególności - dostarczy Zamawiającemu skontrolowane Ozalidy/Plottery w celu ostatecznego zatwierdzenia do druku.
- Korekty dostarcza i odbiera Wykonawca na własny koszt.
- Strony zobowiązują się do maksymalnego skrócenia terminu przebiegu korekt.
- Wykonawca będzie mógł rozpocząć druk każdorazowej edycji magazynu po uzyskaniu pisemnego potwierdzenia zgodności egzemplarza sygnałowego z wcześniej zatwierdzonym wzorem Zamawiającego.
- Wykonawca zobowiązuje się do przeprowadzenia kontroli podstawowej, potrzebnej do prawidłowego wykonania druku w drukarni.
- Zamawiający wymaga od Wykonawcy, przeprowadzenia kontroli przed przekazaniem do przewozu i załączenia kwitów dostaw do faktury VAT rozliczającej dostarczenie edycji magazynu.
- Zamawiający, po pisemnym powiadomieniu i po otrzymaniu pisemnego potwierdzenia przyjęcia powiadomienia, ma prawo dokonywać kontroli technicznej i jakościowej realizacji zamówienia u Wykonawcy.

§ 3 Warunki ekspedycji i prenumeraty

- Wykonawca przyjmuje pełną odpowiedzialność za druk i ekspedycję oraz obsługę bazy danych prenumeratorów i dystrybutorów magazynu, zgodnie z wykazem adresowym i rozdzielnikiem ilościowym załączonymi do umowy.
- Wykonawca uzyska potwierdzenie każdej dostawy na kwicie dostawy, który załączy do faktury.
- Realizacja przedmiotu zamówienia odbywać się będzie etapami z uwzględnieniem harmonogramu druku poszczególnych edycji magazynu. Wykonawca zapewni całkowitą realizację przedmiotu Umowy w terminie **do dnia**
- Wykonawca zawiadomi pisemnie Zamawiającego o dostarczeniu każdorazowej edycji magazynu wydrukowanej, nie później niż w terminie 7 dni po zakończeniu realizacji, potwierdzonej przez wskazane przez Zamawiającego uprawnione osoby.
- Wykonawca zobowiązuje się do: przechowywania egzemplarzy magazynu "Integracja" w swoich magazynach w okresie realizacji Umowy na swój koszt, dostarczenia magazynu "Integracja" we wskazane przez Zamawiającego miejsce.
- Wykonawcy przysługuje prawo do odszkodowania w wysokości poniesionych udokumentowanych kosztów w części proporcjonalnej do wykonania przedmiotu umowy w przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od umowy z przyczyn innych niż niewykonanie lub nienależyte wykonanie przez Wykonawcę.

§ 4 Wynagrodzenie

- a) Za wykonanie w całości przedmiotu Umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie w kwocie **zł brutto (słownie:**).
- b) Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, płatne będzie w ratach w odniesieniu do poszczególnych edycji magazynu. Wysokość wynagrodzenia brutto za każdorazową edycję magazynu będzie wynikała z zaakceptowanego przez Zamawiającego kosztorysu Wykonawcy zrealizowania części przedmiotu Umowy w zakresie danej edycji magazynu. Warunkiem koniecznym wystawienia faktury za poszczególną edycję magazynu jest zaakceptowanie przez Strony wysokości wynagrodzenia brutto za realizację danej edycji. Wynagrodzenie łączne za wszystkie 5 (pięć) edycji magazynu nie może przekraczać kwoty brutto określonej w ust. 1.
- c) Wynagrodzenie za wykonanie w całości przedmiotu Umowy obejmuje łączną cenę za wykonanie i dostarczenie wszystkich numerów magazynu "Integracja" we wskazane przez Zamawiającego miejsce uwzględniające wszystkie koszty, w tym koniecznego magazynowania i rozładunku, opłat, podatków, ceł i ubezpieczeń.
- d) Wykonawca nie otrzyma wynagrodzenia za wadliwe wykonanie przedmiotu Umowy. Dostawy wadliwych jakościowo egzemplarzy magazynu i dodatku nie stanowią realizacji przedmiotu Umowy.
- e) Rozliczenie i zapłata wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu Umowy dokonywane będzie na podstawie prawidłowo wystawionych i doręczonych Zamawiającemu faktur (z uwzględnieniem ust. 2, za każdą edycję magazynu) wraz z dokumentami potwierdzającymi dostawę przedłożonymi przez Wykonawcę Zamawiającemu.

Fakturę za kolejne edycje magazynu Wykonawca powinien wystawić w terminie do dwóch tygodni od dnia ekspedycji kolejnej edycji magazynu.

- f) Zapłata wynagrodzenia następować będzie przelewem bankowym z rachunku Zamawiającego na rachunek Wykonawcy w terminie 30 dni od doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury. Za datę dokonania zapłaty uznaje się datę obciążenia rachunku Zamawiającego.
- g) W przypadku opóźnienia w zapłacie wynagrodzenia Zamawiający zapłaci Wykonawcy zamówienia odsetki ustawowe od zaległej zapłaty z zastrzeżeniem § 6 ust. 3.

§ 5 Gwarancja

Na wydrukowane egzemplarze magazynu Wykonawca udziela rocznej gwarancji (od dnia ekspedycji) należytej jakości w odniesieniu do każdorazowej edycji magazynu.

§ 6 Skutki niewykonania umowy

- 1) Wykonawca zobowiązuje się do zapłacenia kary umownej w razie opóźnienia w realizacji zamówienia w wysokości 0,5% wartości (brutto) – o której mowa w par. 4 ust. 1 - za każdy dzień opóźnienia. Nie pozbawia to Zamawiającego żądania odszkodowania z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, przekraczającego wysokość zastrzeżonych kar umownych.
- 2) W przypadku pozostawania przez Wykonawcę po wezwaniu na piśmie, w opóźnieniu trwającym dłużej niż 7 dni - Zamawiający może według swego wyboru: - naliczyć kary umowne od pierwszego dnia opóźnienia, nie więcej jednak niż za 21 dni, a następnie od umowy odstąpić i obciążyć Wykonawcę wszystkimi kosztami wykonania umowy przez innego Wykonawcę, albo odstąpić od Umowy w trybie natychmiastowym i powierzyć jej wykonanie innemu wykonawcy na koszt dotychczasowego Wykonawcy.
- 3) W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu Umowy z przyczyn za które Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności, Zamawiający ma prawo odstąpić od Umowy w trybie natychmiastowym.
- 4) W przypadku wykonania wadliwych egzemplarzy magazynu lub wystąpienia innych wad w realizacji przedmiotu Umowy, Zamawiający może wstrzymać zapłatę faktury, do czasu uzyskania potwierdzenia usunięcia wady na skierowane do Wykonawcy wezwanie.
- 5) W wypadku niewykonania, nienależytego wykonania lub odstąpienia od Umowy przez Wykonawcę, z przyczyn, za które Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności, Zamawiającemu przysługuje odszkodowanie w wysokości kosztów poniesionych przez Zamawiającego na wykonanie przedmiotu umowy przez innego Wykonawcę.
- 6) W przypadku zmiany w treści magazynu, po akceptacji do druku przez Zamawiającego, Wykonawcy przysługuje zwrot uzasadnionych i udokumentowanych kosztów poniesionych w związku z tymi zmianami. Jednocześnie nastąpi zmiana uzgodnionego pomiędzy stronami terminu wykonania umowy w formie pisemnego aneksu.

- 7) Odpowiedzialność Wykonawcy wynikająca z niniejszej Umowy lub z nią związana, powstała z powodu niewykonania lub nieprawidłowego wykonania umowy, nie przekroczy wartości Strony ustalają, że kwota górnej granicy odpowiedzialności Wykonawcy będzie proporcjonalnie zmniejszana wraz z wykonaniem kolejnych edycji magazynu.

§7

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

- W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego oraz inne przepisy powszechnie obowiązującego prawa.
- Wszystkie zmiany i uzupełnienia dotyczące Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
- Załączniki do niniejszej Umowy stanowią jej integralną część.
- Spory wynikłe pomiędzy Stronami z wykonania niniejszej Umowy będą rozstrzygane w pierwszym rzędzie polubownie, a te, których nie da się rozstrzygnąć polubownie, będą rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.

Załączniki do Umowy:

1. **Oferta Wykonawcy z dnia r.**
2. **Wykaz adresowy i rozdzielnik ilościowy - uaktualniany na bieżąco drogą elektroniczną przez Redakcję.**

Załącznik nr 4

....., dnia

.....
Dane teleadresowe Wykonawcy

Dotyczy zapytania ofertowego nr **SPI/2017/01/R** w ramach projektu „Magazyn "Integracja" i portal www.niepelnosprawni.pl - dostęp do informacji drogą do aktywności zawodowej i społecznej.

OŚWIADCZENIE O BRAKU POWIĄZAŃ KAPITAŁOWYCH LUB OSOBOWYCH

Ja niżej podpisany(a)

oświadczam, że Wykonawca jest/nie jest* powiązany osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym. Przez powiązania osobowe lub kapitałowe rozumie się wzajemne powiązania pomiędzy Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy a Wykonawcą, polegające w szczególności na:

- a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
- b) posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji;
- c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
- d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej (rodzice, dzieci, wnuki, teściowie, zięć, synowa), w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia (rodzeństwo, krewni małżonka/i) lub pozostawania w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

..... dnia

.....
podpis Wykonawcy

* Niepotrzebne skreślić

